

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 38»



Утверждено

Директор МАОУ СОШ № 38

Андропова И.А.

Приказ от «11» Октября 2016

№ 225

ПОЛОЖЕНИЕ
о Порядке приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования
в Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 38»

г. Златоуст
2016 год

I. Основные положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжением Главы Златоустовского городского округа от 11 марта 2012 года № 312-р «О закреплении микрорайонов Златоустовского городского округа за муниципальными образовательными учреждениями».

1.2. Положение устанавливает порядок приема граждан Российской Федерации в МАОУ СОШ № 38 для обучения по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАОУ СОШ № 38 для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и международными договорами Российской Федерации.

Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение начального общего, основного общего и среднего общего образования на общедоступной и бесплатной основе.

II. Порядок приема

2.1. МАОУ СОШ № 38 обеспечивает прием всех подлежащих обучению граждан, проживающих в микрорайоне, закрепленном за МАОУ СОШ № 38 (далее – закрепленные лица) и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. В приеме может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в МАОУ СОШ № 38, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2.2. МАОУ СОШ № 38 обязано разместить на информационном стенде, официальном сайте и ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме в МАОУ СОШ № 38. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и

персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

2.3. На информационном стенде и на официальном сайте размещается информация не позднее 01 февраля о количестве мест в первых классах, не позднее 01 июля – о наличии свободных мест (для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории).

2.4. Обучение детей в МАОУ СОШ № 38, реализующей основные общеобразовательные программы, начинается по достижении детьми возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.5. По заявлению родителей (законных представителей) детей МКУ Управление образования и молодежной политики Златоустовского городского округа вправе разрешить прием детей на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

III. Прием документов

3.1. Прием граждан в МАОУ СОШ № 38 осуществляется:

- по личному заявлению родителя (законного представителя);
- при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

3.2. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

3.3. Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

3.4. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

- свидетельство о рождении ребенка.

3.5. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя (или законного представителя прав ребенка);

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Родители (законные представители) детей имеют право по своему желанию предоставить и другие документы.

3.7. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 01 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 01 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

3.8. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

3.9. При приеме в учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют выданный ему документ об образовании.

3.10. Обучающиеся, поступающие в ОУ в порядке перевода из другого ОУ в течение учебного года, предоставляют выписку текущих оценок по всем изучавшимся предметам, заверенную печатью ОУ. При приеме обучающихся в ОУ администрация обязана ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, правилами внутреннего распорядка обучающихся.

3.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, уставом ОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

3.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка подтверждается также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.13. Зачисление в МАОУ СОШ № 38 оформляется приказом в течение семи рабочих дней, после приема документов.

3.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МАОУ СОШ № 38, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МАОУ СОШ № 38, ответственного за прием документов, и печатью МАОУ СОШ № 38.

3.15. На каждого ребенка, зачисленного в МАОУ СОШ № 38, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

3.16. Приказы МАОУ СОШ № 38 о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.

VI. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МАОУ СОШ № 38. Изменения, вносимые в Положения, вступают в силу в том же порядке.

4.2. После утверждения Положения или изменения, вносимые в него, текст Положения или изменения размещается на официальном сайте МАОУ СОШ № 38, информационном стенде.